


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление государственными и муниципальными заказами

**по направлению/специальности** 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – бакалавр)

**Направленность (профиль/специализация):** Государственная и муниципальная служба

**Форма обучения:** очная, заочная

### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

#### Цели освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными заказами» состоит в изучении теоретических вопросов функционирования контрактной системы в сфере государственных и муниципальных заказов для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в приобретении практических навыков осуществления закупок и проведения анализа результативности и эффективности закупок.


#### Задачи освоения дисциплины:

- изучение понятийного аппарата и принципов контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей государственные и муниципальные закупки в РФ;
- изучение зарубежного опыта управления государственными и муниципальными закупками;
- знакомство с процессом планирования закупок, методами обоснования закупок;
- изучение основных способов определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей;
- изучение основ управления государственными и муниципальными контрактами;
- знакомство с системой контроля, мониторинга и аудита в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- изучение принципов и методов оценки эффективности государственных и муниципальных закупок.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными заказами» относится к дисциплинам вариативной части ОПОП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация – «бакалавр») Б1.В.ДВ.6.2 Дисциплины по выбору.

Для успешного освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными заказами» слушателям необходимо освоить содержание учебных дисциплин: «Управление, экономика и политика в социальной сфере» (ПК-18, ПК-23), «Государственное регулирование экономики» (ОК-3), «Электронное правительство» (ПК-8, ПК-26), «Финансы» (ОПК-5) и иметь представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		


Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» является предшествующей дисциплинам: «Конкурентная политика и антимонопольное законодательство» (ПК-6), Основы государственного и муниципального управления (Пк-1, ПК-5).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла ФГОС ВО по направлению ГМУ дисциплина «Анализ управленческой деятельности и аудит» обеспечивает инструментарием формирования следующих профессиональных (ПК) компетенций.

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<b>ПК-23</b> - владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<b>знать:</b> основные принципы и понятия о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; основные способы определения поставщиков, подрядчиков и исполнителей; основные правила планирования государственных и муниципальных закупок; <b>уметь:</b> проводить обоснование государственных и муниципальных закупок; <b>владеть:</b> методами решения типовых организационно-управленческих задач при осуществлении государственных и муниципальных закупок;
<b>ПК-24</b> - владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	<b>знать:</b> законодательную основу осуществления государственных и муниципальных нужд <b>уметь:</b> применять инструменты и технологии планирования государственных и муниципальных закупок; выбирать эффективные методы управления государственными и муниципальными контрактами; использовать информационные ресурсы в процессе управления государственными и муниципальными закупками; <b>владеть:</b> методами расчета начальной максимальной цены контракта; нормирования, планирования закупок, обоснования закупок; программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий при осуществлении государственных и муниципальных закупок.

### 4. Общая трудоемкость дисциплины

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2 зачётные единицы. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа.

### **5. Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия.

Лекции проводятся в экстрактивном информационном режиме с использованием средств мультимедиа. В лекционных аудиториях используются ноутбук и мультимедийный проектор.

При организации практических занятий используются: разбор конкретных ситуаций (кейсы), выполнение практических работ в малых группах, деловые игры, подготовка рефератов.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: изучение периодических печатных изданий и учебной литературы, дистанционные технологии обучения (электронные лекции, электронные журналы), выполнение практических заданий в ходе прохождения практики.

Для лучшего усвоения дисциплины студенты:

- постоянно и систематически с использованием рекомендованной литературы и электронных источников информации закрепляют знания, полученные на лекциях;
- находят решения проблемных вопросов, поставленных преподавателем в ходе лекций, семинарских занятий;
- регулярно и своевременно изучают материал, выданный преподавателем на самостоятельную проработку;
- регулярно отслеживают и используют информацию, найденную на специализированных сайтах.

### **6. Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля:

- устный опрос по изучаемым темам;
- тестирование;
- написание контрольной работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.